

# ARBEITEN IM PERSONALWESEN

## Bewerbungsfoto im Personalwesen

Auch wenn einige Unternehmen mittlerweile nicht mehr auf ein Lichtbild bestehen, um sich nicht von Äußerlichkeiten lenken zu lassen, wird es doch im Personalwesen noch oft gewünscht. In diesem Fall sollte das Foto den – idealerweise – positiven Eindruck der Bewerbungsunterlagen bestärken. Um diesen Zweck zu erfüllen, muss das Bild dementsprechend gut zur Geltung kommen.

- ▶ Das Lichtbild sollte zum Unternehmen und zur Position passen: Bei einer Bewerbung im Personalwesen sind Sie mit dem „Businesslook“ immer auf der richtigen Seite. Außerdem ist ein offener und freundlicher Gesichtsausdruck wichtig.
- ▶ Kein Automatenbild, keine Gruppenaufnahme, kein Urlaubsfoto, keine allzu freizügigen Bilder, keine „Experimente“
- ▶ Das Bild gehört in die rechte obere Ecke des Lebenslaufs oder auf das Deckblatt
- ▶ Kleben Sie das Bild auf oder fügen Sie es am PC ein, nicht tackern oder mit einer Büroklammer befestigen
- ▶ Rückseite mit Namen und Anschrift versehen
- ▶ Größe kann zwischen 45x60 mm und 90x70mm schwanken
- ▶ Schlichte und seriöse Gestaltung

Neben dem Foto spielen auch der Lebenslauf, das Anschreiben und die Anlagen eine wichtige Rolle bei der Bewerbung. Was Sie bei der Zusammenstellung Ihrer Unterlagen beachten sollten und wie Ihnen Anschreiben und Lebenslauf gelingen, erfahren Sie unter

<http://www.stellenboersen.de/stellenboersen/spezial/personalwesen/>.

### Link-Tipps

- ▶ Arbeiten in der EU [www.stellenboersen.eu](http://www.stellenboersen.eu)
- ▶ Unternehmensdatenbank [www.udaba.de](http://www.udaba.de)
- ▶ Jobsuche [www.job-stop.de](http://www.job-stop.de)
- ▶ Bewerbung [www.internet-bewerbung.de](http://www.internet-bewerbung.de)
- ▶ Fragen im Vorstellungsgespräch [www.vorstellungsgespraech-fragen.de](http://www.vorstellungsgespraech-fragen.de)